



## מכרז פומבי 25/2012

# שירותים לאבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים חטיבת הדרכה - משרד החוץ

אלול תשע"ב  
ספטמבר 2012



## מודעה בעיתון

### מכרז פומבי 25/2012 לבחירת גוף מקצועי לביצוע אבחונים ומיון מוקדם של

#### מועמדים לקורס צוערים של משרד החוץ

משרד החוץ (להלן המשרד) באמצעות חטיבת הדרכה באגף משאבי אנוש מבקש לבחור ספק שיגיש למשרד שירותים מקצועיים הכוללים אבחונים ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים ולתפקידים נוספים במשרד.

את חוברת המכרז (כולל פירוט תנאי הסף להשתתפות וטופס הרשמה) ניתן לקבל דרך אתר האינטרנט של המשרד בעברית בכתובת [www.mfa.gov.il/MFAHeb](http://www.mfa.gov.il/MFAHeb) (מידע כללי - מידע מודעות ומכרזים). מציע המעוניין לקבל עדכונים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שיופצו לנרשמים למכרז) נדרש לשלוח טופס הרשמה לפקס מס' 5303108 – 02.

את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים יש להגיש באמצעות חוברת כרוכה (החוברת תכלול את מסמכי המכרז החתומים, פרטי המציע, הוכחות בדבר עמידה בתנאי הסף, הצעת המחיר וכן הלאה), בשני עותקים במעטפה סגורה. על המעטפה להימצא בתוך תיבת המכרזים המתאימה, המוצבת בכניסה לשער הדיפלומטי של המשרד, רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, לא יאוחר מיום שני 15.10.2012 בשעה 12:00.

האחריות על הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע ועל המציע בלבד.

המשרד רשאי שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי להכריז על זוכה כלשהו, וכן רשאי לנהל משא ומתן עם מציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.

הפרטים המתוארים בהודעה זו הינם תמציתיים וכלליים וההוראות המופיעות במסמכי המכרז עצמם הן אלה שתחייבנה את המשרד ואת המציע.



## טופס הרשמה למכרז

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מר אמיר גנאור  
ראש מחלקת עובדים  
משרד החוץ  
פקס 5303108 – 02  
דוא"ל Gan-or.amir@mfa.gov.il

**מכרז פומבי 25/2012 שירותי אבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים**

**חטיבת הדרכה - משרד החוץ**

**אנו מבקשים להירשם להשתתפות במכרז ולקבל עדכונים ומענה לשאלות מציעים  
ככל שיופצו**

- א. שם המציע: \_\_\_\_\_
- ב. כתובתנו: \_\_\_\_\_
- ג. איש קשר: \_\_\_\_\_
- ד. טלפון +נייד: \_\_\_\_\_
- ה. פקס: \_\_\_\_\_
- ו. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_



## תוכן העניינים

2	.....	מודעה בעיתון
3	.....	טופס הרשמה
5	.....	פניה לקבלת הצעות
18	.....	נספח א' – טופס הגשת הצעה
21	.....	נספח ב' – טופס הצעת מחיר
22	.....	נספח ג' – נוסח ערבות בנקאית
23	.....	נספח ד' – נוסח הסכם ההתקשרות
40	.....	נספח ה' – התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים
42	.....	נספח ו' – הצהרה / התחייבות בדבר תשלום שכר מינימום
44	.....	נספח ז' – נספח אישור עריכת ביטוחים



אלול תשע"ב  
ספטמבר 2012

## מכרז פומבי 25/2012 שירותי אבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים

### חטיבת הדרכה - משרד החוץ

#### 1. רקע

א. משרד החוץ (להלן המשרד) מופקד על ניהול יחסי החוץ של ישראל. במסגרת תפקידיו המשרד אחראי בין היתר על ניסוח המלצות לדרג המדיני בכל הקשור למדיניות החוץ של ישראל, יישום מדיניות חוץ, קידום אינטרסים מדיניים וכלכליים של ישראל, קידום תדמיתה של ישראל באמצעות דיפלומטיה ציבורית וקידום תרבות ישראלית, דברור עמדות ישראל מול התקשורת הבינ"ל, פעילות במוסדות האו"ם וארגונים בינ"ל, קידום סיוע ישראלי בינלאומי וטיפול קונסולרי וסיוע לישראלים בחו"ל.

ב. כוח האדם מקצועי לשרות החוץ מגויס דרך מסלול המיון וההכשרה של קורס צוערים. העובדים המתקבלים לקורס מוגדרים כצוערים עד לקבלתם למשרד כעובדים מן המניין בתום תקופה של 5 שנים. גיוס הצוערים מתבצע בצורת מכרז פומבי. מועדי פתיחת קורס הצוערים נקבעים על ידי המשרד בהתאם לשיקולים ארגוניים, שיקולי תקציב וכדומה. נכון למועד פרסום מכרז זה, לא נקבע עדיין לוח זמנים לפרסום קורס הצוערים הבא.

#### 2. השירות המבוקש

א. במסגרת המכרז הנוכחי, המשרד מבקש לקבל הצעות לביצוע תהליך אבחון ומיון מוקדם של המועמדים להשתתף בקורס צוערים ע"י גופים מקצועיים העוסקים בתחומים אלה. המציע שהצעתו תיבחר במסגרת המכרז (להלן הספק) נדרש להיות מוכן לאספקת השירותים המפורטים בתוך 30 יום ממועד קבלת הודעה מהמשרד. היקף הפניות המשוער (לאור הכמויות שהיו בעבר) הינו כ- 1,800 מועמדים שיופנו לערוך בחינה ממוחשבת ומביניהם כ- 400 מועמדים, שיוזמנו להשתתף במרכזי הערכה עפ"י הנחיית המשרד ונציבות שירות המדינה. יודגש כי מדובר בהערכה בלבד והמשרד אינו מתחייב מה תהיה כמות המועמדים שיעמדו בתנאי הסף למכרז הצוערים וייגשו לבחינות ממוחשבות בפועל, ומה יהיה היקף הנבחנים שיוזמנו להשתתף במרכזי הערכה. אמות המידה לבחירת מועמדים לקורס צוערים מתבססות על תפיסת שירות החוץ כמקצוע המחייב שילוב של מומחיות ומקצועיות בנושאים ספציפיים יחד עם השכלה וידע כללי במגוון נושאים המחולקים ל-4 מרחבים - ערכי, אנושי, מערכתי ומשימתי. להלן רשימת אמות המידה שיהוו בין היתר בסיס לבחינת הנתונים האישיים של המועמדים (הנבחנים כולם הינם בוגרי תואר ראשון לפחות):

1. שליטה טובה בשפה - עברית ואנגלית חובה.
2. יוזמה וביצוע, גמישות תפקודית ויכולת קבלת החלטות.
3. תחושת שליחות, מחויבות למערכת ואחריות.
4. יכולת גבוהה של תקשורת בין אישית ושל עבודה בצוות.
5. רגישות בין תרבותית וייצוגיות גבוהה.
6. יכולת למידה וסקרנות וראייה רחבה.



7. כישורי ניהול ויכולת ניתוח מדיני וכלכלי.

8. התמודדות עם מצבי לחץ.

9. אמינות.

10. רמת ידע כללי גבוהה

ב. המבחנים בהם המועמדים ייבחנו (הן המבחנים הממוחשבים והן מבחני מרכז הערכה), יאושרו על ידי אגף בחינות ומכרזים בנציבות שרות המדינה (להלן נש"מ). הספק רשאי להציע למשרד מבחנים/תרגילים נוספים/ שונים וזאת לאחר שביצע ניתוח עיסוק והכיר את מאפייניו הייחודיים.

ג. המשרד רשאי להעסיק יועצים מומחים שיסייעו בגיבוש והתאמת המבחנים וכן בליווי התהליך כולו. הספק ישתף פעולה עם יועצים אלה בכל תהליכי העבודה ויאפשר להם למלא את תפקידם בהתאם להוראות הממונים במשרד.

ד. המשרד רשאי לעשות שימוש במכרז זה ובהסכם שייחתם בעקבותיו על מנת להעסיק את הספק גם לצורך מיון של מועמדים לקורס צוערים ייעודי (המכוון לאוכלוסייה בעלת יכולות ייחודיות) ולמסלולי תעסוקה ותפקידים נוספים במשרד, זולת מועמדים לקורס צוערים. המשרד מגייס מפעם לפעם עובדים חדשים לתפקידים שונים ויוכל להזמין מהספק שירותי מיון דומים על בסיס מכרז זה. שירותי מיון אלו יתבצעו באישור ובתיאום אגף בחינות ומכרזים בנציבות שירות המדינה.

ה. בכל תקופת ההתקשרות ובכל שלבי העבודה, נציגי הספק יידרשו להגיע באופן רצוף ושוטף למפגשי תיאום והנחייה במשרד, לצורך דיווח, מעקב וקבלת אישור המשרד להמשך הפעילות. מועדי המפגשים ומיקומם ייקבעו על ידי הממונים במשרד.

### 3. עריכת מבחנים

א. הספק יזמן את המועמדים שעמדו בתנאי הסף של מכרז הצוערים, לבחינות ממוחשבות, על פי רשימה שתועבר על ידי המשרד בגיליון אקסל.

ב. לצורך כך הספק ישלח לכל מועמד מכתב הזמנה לביתו וכן ישלח זימון ב – SMS (המכתבים יופצו רק לאחר שהממונים במשרד יאשרו לספק את נוסח ההזמנה).

ג. הספק יערוך וינהל בחינות אלה כמפורט להלן, במתקניו הפזורים ברחבי הארץ (ו/או באמצעות מתקנים מתאימים שיוקצו מטעמו), על חשבוננו, ובאופן שיאפשר פריסה מיטבית לנוחות הנבחנים, על פי הנחיות הממונים.

ד. במסגרת עריכת המבחנים, על הספק לאבחן בין היתר את היכולות הבאות ולהציע משקלות על-פי אמות המידה המפורטות בסעיף 2 לעיל:

1. כושר תפיסה מילולי, כולל: עברית, יכולות ניסוח, אנלוגיות מילוליות. הספק יציג למשרד לפחות שישה מערכי מבחן ויאפשר למשרד לבחור ארבעה מתוכם.

2. כושר חשבונאי, כולל: תרגילי חשבון, הבנה צורנית, סדרות מספריות. הספק יערוך בחינות אלה בשפות עברית, ערבית, אנגלית, רוסית, ספרדית, צרפתית ושפות נוספות במידת האפשר (כך שכל נבחן יוכל לבחור את השפה שבה ייבחן מתוך הרשימה הנ"ל). הספק יציג למשרד לפחות שישה מערכי מבחן ויאפשר למשרד לבחור ארבעה מתוכם.



3. מבחן צורני. הספק יציג למשרד לפחות שישה מערכי מבחן ויאפשר למשרד לבחור שניים מתוכם.
4. שליטה באנגלית, כולל: הבנת הנקרא, כתיבה, הבנת הנשמע.
5. בדיקת שליטה בשפה זרה נוספת: כולל: הבנת הנקרא, חיבור והבנת הנשמע (מבחן שיתבצע רק לגבי מועמדים שיבקשו להבחן באחת או יותר מהשפות: ערבית, צרפתית, רוסית, סינית, גרמנית, ספרדית, אמהרית). מובהר כי הספק נדרש לערוך מבחנים שונים זה מזה לכל שפה (כדי למנוע מצב שבו נבחן מסוים שמבקש להבחן במספר שפות כבר יכיר את השאלות מראש). היקף הנבחנים יהיה נמוך מ – 1,000, בהתאם לכמות המועמדים שיבקשו להיבחן בשפה זרה נוספת.
6. ידע כללי, כולל: היסטוריה כללית, תולדות עם ישראל ומדינת ישראל, מזרח תיכון, משטר ומדינה, גיאוגרפיה, כלכלה, מדע, תרבות ואמנות. מבחני ידע כללי יערכו בשפות עברית, ערבית, אנגלית, רוסית, ספרדית, צרפתית ושפות נוספות במידת האפשר (כך שכל נבחן יוכל לבחור את השפה שבה ייבחן מתוך הרשימה הנ"ל). מבחני הידע הכללי ייקבעו בשיתוף עם המשרד ועל פי הנחיותיו.
7. מבחן אישיות ממוחשב. הספק יציג למשרד המלצה לגבי מבחן האישיות וידון עמו בדרכים המתאימות לערוך המבחן.

ה. לאחר ביצוע הבחינות, הספק יציג בפני המשרד ויעמיד לרשותו רשימה שמית ממוחשבת בטבלת אקסל (או בסיס נתונים אחר עליו יסוכם), במבנה אשר יסוכם עם המשרד מראש, של כל הנבחנים. הרשימה תהיה מדורגת לפי הציון הכולל בתחומים השונים, וכן ציון מעבר ממוצע לכל הבחינות הממוחשבות מהגבוה לנמוך, על-פי משקולות שיקבעו על ידי המשרד ויתואמו מול נש"מ. המשרד רשאי להנחות את הספק להכניס שינויים/תוספות בתכנים ובמבנה המבחנים מעבר לאמור לעיל, והספק לא יהיה זכאי לתוספת תמורה עבור שינויים או תוספות אלו.

1. הספק נדרש לקבל את אישור המשרד מראש לגבי כל בחינה, לפני עריכתה וביצועה.
2. בתוך שבועיים ימים מתום הבחינות, הספק יעביר למשרד דיווח הכולל נתונים סטטיסטיים וחתכים דמוגרפיים של תוצאות הבחינות (במידה ויידרש לכך) במבנה אשר יסוכם עם המשרד מראש על פי רשימת נתוני המועמדים שהועברו לספק.
- ח. כאמור לעיל, במהלך תקופת ההתקשרות, נציגי הספק יגיעו למפגשי תיאום, הכנה ודיווח עם הממונים במשרד החוץ בירושלים, בהתאם ללוח זמנים שייקבע על ידי המשרד.

#### 4. ניהול והפעלת מרכזי הערכה

א. מרכזי הערכה יתקיימו לאחר הבחינות הממוחשבות ויזומו אליהם כ – 400 מועמדים. על הספק לשלוח מכתב הזמנה לכל מועמד שהוחלט להזמינו למרכז הערכה וכן לשלוח הזמנה באמצעות SMS. נוסח מכתבי ההזמנה יתואם עם המשרד ויכלול בתוכו מספר טלפון אליו המועמדים יוכלו להתקשר. הספק מתחייב להיערך בהתאם להפעלת שירות טלפוני זמין ונאות לפונים.



ב. בשלב ראשון הספק יציג למשרד, על סמך מאפיינים אשר נקבעו על ידי המשרד, מגוון רחב של מערכי מבחן לבדיקת הפרופיל, לדוגמא: סימולציות, תרגילים, ראיונות, הצגה עצמית. המשרד יבחר את מערכי המבחן המתאימים ביותר לפי שיקול דעתו. במידת הצורך הספק יכניס במערכי המבחן המוצעים שינויים, התאמות ועדכונים בהתאם להנחיות הממונים. הספק יישם את מערכי המבחן שייבחרו על ידי המשרד בתיאום עם נש"מ ויטמיע אותם במרכזי ההערכה כפי שיפורט להלן.

ג. הספק יזמן את המועמדים שעמדו בבחינות הממוחשבות לבחינות במרכז הערכה, על פי קו חתך שייקבע לגבי המבחנים הממוחשבים. הכוונה להזמין למרכזי הערכה כ- 400 מועמדים המתאימים ביותר מבין אלה שהשתתפו במבחנים הממוחשבים. הספק יערוך וינהל בחינות אלה במרכזי ההערכה כמפורט להלן. הספק יפעיל וינהל מרכזי הערכה שבהם יאבחן בין היתר את היכולות הבאות (או יכולות אחרות שייקבעו) ויציע משקולות על-פי אמות המידה המפורטות בסעיף 2 לעיל:

1. הצגה עצמית של המועמד שתכלול את המרכיבים הבאים: הצגה בעברית, באנגלית ובשפה זרה נוספת (אם המועמד שולט בשפה נוספת).
2. תפקוד קבוצתי, שיבחן בעיקר תקשורת בין אישית, עבודת צוות, כושר ביטוי, כושר שכנוע ומנהיגות תוך התחשבות בעמדות אחרים, יצירתיות מחשבתית, תכליתיות והישגיות.
3. תרגיל (סימולציה) הופעה בציבור - שיבחן יכולת המועמד להתאים את מסריו לנושא ולקהל ספציפי במטרה להציג את עמדתה של ישראל.
4. תרגיל שמדמה מצבים תפקודיים שונים - במטרה לבחון את יכולת המועמד לעבוד ביסודיות ושיטתיות, כושר התכנון והארגון של המועמד, ויכולתו להבדיל עיקר מטפל.
5. תרגיל שמדמה מצבים תפקודיים שונים ובוחן את אמינות המועמדים בכלל ובדיווחיהם בפרט, התמודדות עם מצבי לחץ, יכולת הנעת עובדים, יכולת להתייחס למידע רלוונטי ולקבל החלטות תוך שיקול דעת.
6. תרגיל הערכת עמיתים.
7. ראיון אישי.

ד. לקראת מרכזי הערכה הספק ייפגש עם נציגי המשרד על מנת לדון במתכונת הביצוע של מרכזי ההערכה המתוכננים. המשרד רשאי להכניס שינויים/תוספות בתכנים ובמבנה המבחנים שיתקיימו במרכזי הערכה מעבר לאמור לעיל, והספק לא יהיה זכאי לתוספת תמורה עבור שינויים או תוספות אלו.

ה. במסגרת הגשת השירותים, הספק יעבד את מרכזי ההערכה בציוני תקן, יציג וימסור למשרד מדרג ציונים בטופס אקסל (או גיליון אלקטרוני אחר שייקבע) במבנה אשר יסוכם עם המשרד מראש.

ו. בכל קבוצה במרכז הערכה ישתתפו 10-12 מועמדים שהערכתם תתבצע על ידי שלושה בוחנים, כאשר שניים מהם יהיו עובדי המשרד ואילו בוחן שלישי יהיה פסיכולוג, נציגו של הספק, בעל תואר שני בפסיכולוגיה קלינית או תעסוקתית בעל ניסיון מתאים. נציג מטעם נש"מ יהיה נוכח במרכזי ההערכה. מרכז הערכה יכלול שלוש קבוצות במקביל ביום (סה"כ 30-36 משתתפים ביום).



- ז. הספק אחראי על ארגונם, ניהולם והפעלתם של מרכזי הערכה. לצורך כך יקצה בין היתר שני עובדים מנהליים מטעמו שיהיו נוכחים בכל מרכז הערכה ויגישו את מכלול השירותים המנהליים – ארגוניים (בנוסף לפסיכולוגים). עובדים אלה יהיו מצוידים במחשב נייד + מדפסת. במהלך מרכז הערכה, עובדים אלה יהיו אחראים על קבלת הבאים, חלוקת תג זיהוי לכל משתתף, יצירת קשר עם מועמדים אשר לא הגיעו, חלוקת המשתתפים לקבוצות, הכנת רשימת המשתתפים וחלוקתה לכל בוחן ובוחן, הכנת טפסים לבוחנים עם פרטי משתתפי הסדנא, איסוף וריכוז החומרים והתוצרים מהקבוצות בסיום מרכזי הערכה, חלוקת טפסים, כלי כתיבה, ציוד משרדי – למשתתפים, לנבחנים ולבוחנים, וביצוע כל פעולה ארגונית – מנהלתית נוספת שיכולה לתרום להצלחת מרכזי הערכה.
- ח. הספק אחראי לבצע ניתוח ועיבוד של תוצרי מרכזי הערכה ולמסור למשרד את החומר הגולמי והמעובד במבנה אשר יסוכם מראש עם המשרד. במסגרת זאת, הפסיכולוג מטעם הספק יקיים ישיבת סיכום עם מעריכי/בוחני המשרד בסוף כל מרכז, יערוך סיכום פרטני בכתב לכל מועמד וכן סיכום לגבי הקבוצה - הערכה מילולית מסכמת והתייחסות לחוות הדעת של כל המעריכים.
- ט. הספק ישמור את גיליונות הערכה, החומרים ותוצרי הבחינה של כל מועמד, כולל ההתרשמות, ההערות וחוות הדעת שקיבל כל מועמד מאת הבוחנים השונים (החומרים יישמרו בתיקים מסודרים + סריקה). בהתאם לכך הספק יגיש למשרד תיק מסכם עבור כל מועמד ומועמד (מבין אלה שהשתתפו במרכזי הערכה), הכולל את כל התוצרים והחומרים הנ"ל. כמו כן הספק יעביר למשרד קבצי אקסל מפורטים, מקיפים וממצים במבנה אשר יסוכם מראש עם המשרד לסיכום מרכזי הערכה הכוללים את חוות הדעת הפרטנית והערות שנרשמו לגבי כל מועמד על ידי כל בוחן.
- י. המשרד עשוי להנחות את הספק להכניס שינויים, עדכונים והתאמות במבנה ובתוכן הדו"חות המסכמים לפי שיקול דעתו.
- יא. מרכזי הערכה יבוצעו בירושלים או בכל אתר אחר, במקום שייקבע ע"י המשרד. המשרד יבחר את המקום (בסיוע הספק – כמטלה אופציונאלית בהתאם לאמור בסעיף 5 א' שלהלן) וישא בעלות השכרתו. כאמור לעיל, נציגי המשרד ייטלו חלק פעיל במרכזי הערכה ובמסגרת זאת יפקחו על עבודת הספק וינחו אותו בעבודתו. עם זאת, האחריות על הפעלה וניהול תקין של מרכזי הערכה חלה בלעדית על הספק.
- יב. הספק יעביר למשרד את רשימת הנבחנים שהשתתפו במרכזי הערכה כשהיא מדורגת לפי ציון מרכזי הערכה וכן ציון משוקלל הכולל את ציוני המבחנים הממוחשבים ושל מרכזי הערכה ע"פ משקולות שיועברו על ידי המשרד מהגבוה לנמוך.

## 5. מטלות אופציונאליות באחריות הספק

- א. סיוע מינהלי מוקדם לקראת קיום מרכזי הערכה: הספק יסייע למשרד בתכנון וארגון מרכזי הערכה כולל פנייה לקבלת הצעות מחיר, בחינת אתרים אפשריים, תיאום לוח הזמנים והכנת מפרט שירות לאתר שבו יתקיימו מרכזי הערכה. הספק ינהל את הקשר המוקדם מול מפעיל האתר (כגון בית



מלון או מרכז כנסים) על מנת שיכין את האולמות, את הציוד ויתכונן להגשת השירות. במסגרת זאת הספק יפנה לכל מפעילי האתרים הרלבנטיים בהתאם להנחיות המשרד (לדוגמא פנייה לכל מרכזי הכנסים, בתי המלון ומרכזי האירוח ברדיוס של 3 ק"מ מהמשרד לצורך קבלת הצעות מחיר). הספק יבקר ויסייר באותם אתרים, יבחן התאמתם לקיום מרכזי הערכה וידאג מול מפעיל האתר להגשת מכלול השירותים הארגוניים והמנהלתיים, הקצאת האולמות, אספקת כיבוד, ארוחות צהריים, עמדות קבלה, עמדות עבודה, שירותים משרדיים, אמצעי מחשוב, תקשורת וכן הלאה. הספק ידאג לביצוע ההתקשרות עם מפעיל האתר כולל עריכת הסכם מתאים על פי הנחיות הממונים על הרכש במשרד. התשלום למפעילי האתר יבוצע על ידי המשרד ישירות. בשנים האחרונות מרכזי ההערכה נערכו במרכז הקונגרסים בירושלים (בנייני האומה) לאחר שנמצאו המתאימים ביותר להגשת שירות זה. מטלה זאת תתומחר בנפרד בנספח ב' המצורף, ותוזמן על ידי המשרד לפי שיקול דעתו. מובהר כי מטלה זאת מתייחסת לשלבים המוקדמים והמכנינים שלפני קיום מרכזי הערכה.

ב. הקצאת אמצעי מחשוב לבוחנים במרכזי הערכה (חומרה + תוכנה): לכל משך מרכז הערכה, הספק יקצה לכל בוחני המשרד מחשב נייד / מחשב לוח שעליו מותקנת תוכנה מתאימה למתן הערכות, חוות דעת ורישום ההערות לכל מועמד. אמצעי זה יאפשר לכל בוחן לעיין בנתוני המועמד כולל עיון בסיכום תוצאות המבחנים שהמועמד ערך בשלב הקודם. בתום מרכז הערכה, הספק יפיק את הדו"חות המסכמים בין היתר על סמך חוות הדעת שרשם כל בוחן על גבי המחשבים הנ"ל במהלך מרכז הערכה. מטלה זאת תתומחר בנפרד והמשרד יוכל להחליט האם להזמין את השירות מהספק.

ג. בדיקת ממליצים בסיום מרכזי הערכה: המשרד עשוי להנחות את הספק לבצע בדיקת ממליצים עבור כ - 120 מועמדים סופיים (או פחות). במקרה כזה הספק יידרש לקבל מהמועמדים פרטים אודות ממליצים. הספק יידרש לפנות אל אותם ממליצים ולבקש מהם חוות דעת אודות המועמד. הממליצים יהיו בעיקר עמיתים / ממונים ממקומות עבודה קודמים. הממליצים לא יהיו בני משפחה של המועמדים. הספק יציג הצעת מחיר לבדיקת ממליץ אחד. התשלום יהיה בהתאם לכמות ההמלצות שייבדקו בפועל. בדיקת ההמלצות (כמות, סוג וכדומה) תהיה בהתאם להנחיית המשרד.

#### 6. מתכונת אספקת השירותים והיקפם

- א. הרשמתם הראשונית של המועמדים למכרז צוערים תבוצע ישירות במשרד החוץ, ו/או בעזרת נציבות שירות המדינה. הכנה ומשלוח הזימונים לבחינות הממוחשבות ולמרכזי ההערכה יבוצעו על ידי הספק ובאחריותו.
- ב. רשימת הנבחנים שישתתפו במבחנים הממוחשבים תועבר על ידי המשרד לספק בגיליון אקסל.
- ג. כאמור לעיל, הזימון יערך על ידי משלוח מכתב בדואר לכל מועמד, ומשלוח SMS - הכל על ידי הספק. משלוח מכתבים והודעות למועמדים יבוצע על ידי הספק רק לאחר שהמשרד יאשר את נוסח המכתב.



- ד. הספק יאפשר לכל מועמד לבחור מועד לקיום בחינה ממוחשבת, מתוך שני מועדים חלופיים.
- ה. במידה והספק לא ענה למועמד מסוים שהגיש מועמדות לקורס צוערים ולא הזמינו לקיום מבחן (למרות שפרטיו הופיעו ברשימות שהמשרד העביר לספק), המשרד יהיה רשאי להטיל קנס על הספק בגובה 500 ₪ + מע"מ לכל מועמד שלא הוזמן למבחן (כולל מקרים שבהם ההזמנה נשלחה לכתובת שגויה).
- ו. הספק ייערך למתן שירות טלפוני ראוי לפונים ויענה בצורה נאותה לפניות ישירות שיגיעו אליו מצד המועמדים וינסה לסייע למועמדים ככל הניתן בהתאמת מועד לביצוע בחינה.
- ז. הספק יחל בביצוע הבחינות הממוחשבות לא יאוחר משבעה (7) ימי עבודה מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז צוערים.
- ח. הספק יסיים את הליך הבחינות הממוחשבות בתוך שישה שבועות מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז צוערים.
- ט. בתום הבחינות הממוחשבות, הספק יעביר ויציג למשרד את תוצאות המבחנים ונתונים סטטיסטיים רלוונטיים במבנה אשר יסוכם מראש עם המשרד. המשרד יתאם קו חתך לצורך הזמנת מועמדים למרכזי הערכה.
- י. לאחר החלטה על קו החתך המשרד יאשר את רשימת המועמדים הסופית.
- יא. הספק יהיה אחראי לשליחת המכתבים למועמדים באשר לתוצאות מבחניהם. נוסח המכתב ותוכנו יאושרו על ידי המשרד ובאישור נציבות שירות המדינה. המכתבים ישלחו למועמדים לא יאוחר משבועיים לאחר ההחלטה על קו החתך.
- יב. הספק יזמין את המועמדים שנבחרו לבחינות במרכזי הערכה על פי קו החתך. האחריות להזמנת המועמדים למרכזי הערכה חלה על הספק (על ידי משלוח מכתב + הודעת SMS באותו אופן שבו המועמדים הוזמנו לבחינות הממוחשבות).
- יג. מרכזי הערכה יחלו בתוך חמישה עשר (15) ימי עבודה מיום קבלת ההחלטה על קו החתך. מרכזי הערכה יסתיימו בתוך עשרים ואחד ימי עבודה (21) נוספים. על הספק להקצות את עובדיו באופן שיאפשר ניהולם של שלושה צוותים במקביל בכל יום בחינות (מרכזי הערכה) כמפורט לעיל.
- יד. הספק יאפשר לכל מועמד לבחור מועד השתתפות במרכז הערכה, מתוך שני מועדים חלופיים.
- טו. בתום מרכזי הערכה, הספק יעביר למשרד דיווח מסכם על כל מועמד שהשתתף במרכזי הערכה, וכן דירוג של הנבחנים שהשתתפו במרכזי הערכה, וזאת בתוך שבועיים מהמועד האחרון בו התקיימו מרכזי הערכה. הדו"ח המסכם יהיה מפורט וממצה באופן שיאפשר למשרד להתרשם מה היו הערכות שקיבל כל מועמד מכל בוחן ובוחן, כולל טבלאות אקסל, חומר גולמי, חומר מעובד, תיקים פרטניים לכל נבחן וכן הלאה.
- טז. המשרד יתאם קו חתך לצורך זימון המועמדים להמשך תהליך המיון.
- יז. הספק יהיה אחראי לשליחת המכתבים למועמדים באשר לתוצאות מבחניהם. נוסח המכתב ותוכנו יאושרו על ידי המשרד ובאישור נציבות שירות המדינה. המכתבים יישלחו למועמדים לא יאוחר משבועיים לאחר ההחלטה על קו החתך.



יח. מעת לעת המשרד עשוי להכניס שינויים בסדר המבחנים, בתוכן המבחנים, בלוח הזמנים על מנת להתאים את תהליך המיון לצרכים המשתנים. הספק יתאים עצמו לשינויים אלה בהתאם להנחיות הממונה.  
יט. הספק יהיה אחראי לטיפול ולמענה לתלונות ולערעורים אשר יוגשו על ידי המועמדים. הספק יציג למשרד את התלונות והערעורים, והתשובות בכתב למועמדים ישלחו על ידי הספק, רק לאחר אישור המשרד ונציבות שירות המדינה.

### 7. אבני דרך ולוח זמנים

להלן פירוט אבני דרך ולוח זמנים לסיכום מטלות הספק:

- א. גיבוש מערכי מבחנים לבחינות ממוחשבות ומערכי מבחנים / תרגילים למרכזי הערכה, הצגה למשרד עד קבלת אישור הממונים – אחריות הספק במהלך החודש הראשון מחתימת החוזה.  
ב. לוח זמנים החל מפרסום מודעות לקורס צוערים:

מס"ד	המטלה	מספר שבועות החל מהמועד הראשון שבו פורסם מכרז המזמין להגיש מועמדות לקורס צוערים	גורם אחראי
1	פרסום מכרז פומבי המזמין להגיש מועמדות לקורס צוערים (מועד אחרון להגשת הצעות לקורס צוערים 6 שבועות ממועד פרסום ראשון)	0	המשרד
2	העברת פרטי מועמדים מהמשרד לספק	4-6	המשרד
3	משלוח הזמנות והודעות למועמדים לצורך הגעתם לביצוע בחינות ממוחשבות במתקני הספק	5-10	הספק
4	קיום בחינות ממוחשבות במתקני הספק	5-12	הספק
5	הגשת דו"ח מסכם בסיום בחינות ממוחשבות	13-15	הספק
6	החלטה על קו חתך	13-15	המשרד
7	זימון מועמדים למרכזי הערכה, משלוח הודעות למועמדים שלא עברו לשלב מרכז הערכה.	13-15	הספק
8	מרכזי הערכה	17-20	הספק
9	דו"ח סופי - מסכם	22	הספק



מס"ד	המטלה	מספר שבועות החל מהמועד הראשון שבו פורסם מכרז המזמין להגיש מועמדות לקורס צוערים	גורם אחראי
10	בדיקת ממליצים (אופציונאלי)	23	הספק
11	משלוח תשובות למועמדים שהשתתפו במרכזי הערכה	22-23	הספק
12	טיפול בערעורים	23-25	הספק

#### 8. תקופת ההתקשרות והיקפה

- א. תחילת מתן שירות על ידי הספק מיד עם גמר הליכי המכרז או עפ"י הודעת המשרד.
- ב. עם המציע הזוכה ייחתם הסכם שיעמוד בתוקף עד ליום 31.12.2013. בתום תקופת ההתקשרות תקופת החוזה תוארך באופן אוטומטי לתקופות נוספות של שנה כל אחת עפ"י אותם תנאים כמפורט בחוזה. בחתימתו על הסכם זה, ספק השירות נותן בזאת את הסכמתו מראש להארכת החוזה באופן אוטומטי באותם התנאים. תקופת ההתקשרות בין הצדדים (כולל הארכות אוטומטיות) תהיה עד ליום 31.12.2017 לכל המאוחר.

#### 9. הממונה

- א. ראש אגף משאבי אנוש והדרכה במשרד או מי שימונה על ידו ישמש ממונה מטעם המשרד על פעילות הספק.
- ב. הספק מתחייב להישמע להוראות הממונה בכל העניינים הקשורים לאספקת השירות כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו, לפעול על פי הנחיותיו, להעביר אליו דיווחים בקשר להתקדמות עבודתו, עמידתו במטלות וכן הלאה.
- ג. לכל אורך תקופת ההתקשרות, הספק יעמיד מול הממונה איש קשר מטעמו מקרב עובדיו הבכירים שיהיה איש מקצוע מנוסה ומיומן מתחומי המיון והאבחון, אשר יהיה זמין באופן יומיומי ושוטף לצורך הבטחת שירות איכותי, יעיל ומקצועי על פי הנדרש במסמכי המכרז.

#### 10. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

- א. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים והנתונים הבאים כמפורט בסעיפים א(1) עד א(7) שלהלן, כתנאי סף להשתתפות במכרז:
  1. ערבות בנקאית על סך 50,000 ₪ בתוקף עד 01.3.2014 לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז נספח ג' (הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תבחר).
  2. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן)



- התשל"ו-1976 המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
3. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח מאז 01.01.2008 (לפחות) בתחום האבחון והמיון של כח-אדם בהיקף 800,000 ₪ + מע"מ בכל שנה. יש לצרף פרופיל מקצועי, רשימת לקוחות, תמצית ניסיון המעיד על האמור וכן אישור רו"ח מטעם המציע.
4. במהלך 24 חודשים שקדמו להגשת ההצעה, המציע העסיק לפחות 10 מאבחנים בעלי תואר שני לפחות בפסיכולוגיה תעסוקתית / קלינית הרשומים בפנקס הפסיכולוגים (יש לצרף רשימה). (לעניין זה ראה הערה בנספח א' המצ"ב, סעיף 3ד).
5. למציע משרדים פעילים בשתיים מתוך ארבע הערים הבאות (או בטווח של עד 15 ק"מ מהן: ירושלים, חיפה, תל-אביב ובאר שבע), כאשר במשרדים אלה המציע עוסק באבחון ומיון כח אדם.
6. הצהרת המציע לפיה יקצה תשתית לאבחון ממוחשב ותשתית לעריכת בחינות ממוחשבות בהשתתפות כ- 150 מועמדים ביום (במתקניו או במתקנים שהמציע יקצה מטעמו) בהתאם לנוסח הנדרש במסמכי המכרז (ר' נספח א' המצ"ב).
7. חוברת המכרז כולל הנספחים וההסכם, כשהם חתומים במקומות הדרושים. יש לחתום בתחתית כל עמוד ועמוד בר"ת על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת. יש למלא את כל הפרטים בהסכם (שם, כתובת, מספר ח.פ. וכדומה) ולחתום במקומות הדרושים.
- ב. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת, אשר נדרשת לעמוד לבדה ובעצמה בכל תנאי הסף. צירוף המסמכים והנתונים כמפורט לעיל להצעה הינם בבחינת תנאי סף להשתתפות במכרז. יחד עם זאת ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע כזה או אחר להשלים מידע או מסמך לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף בתוך פרק זמן קצוב, בהתאם לשיקול דעתה.

#### 11. הצעת המחיר

- א. על המציע להגיש הצעת מחיר ע"ג "טופס הצעת מחיר" בנוסח הכלול בנספח "ב". על הצעת המחיר לכלול את אספקת מלוא השירותים המפורטים במכרז זה לרבות עריכת מבחנים ממוחשבים, ביצוע ניהול והפעלה של מרכזי הערכה לנבחן אחד תוך ידיעה כי חלק מהנבחנים בכתב ייבחנו לאחר מכן במרכז הערכה.
- ב. טופס הצעת המחיר כולל בתוכו גם שלוש מטלות אופציונאליות המפורטות בסעיף 5 לעיל:
1. סיוע בשירותי מינהלה מוקדמים לקראת מרכזי הערכה לצורך בחירת אתר והתקשרות עימו.
  2. הקצאת אמצעי מחשוב מתאימים לבוחנים במרכזי הערכה (חומרה + תוכנה).
  3. בדיקת ממליצים.
- ג. המציע נדרש למלא הצעת מחיר עבור כל אחת מהמטלות בנספח הצעת המחיר.



## 12. אמת המידה לבחירת הזוכה

אמת המידה לבחירת הזוכה מבוססת על גובה הצעת המחיר אשר הוצעה על ידי המציע בנספח ב'. המציע אשר הצעתו עמדה בתנאי הסף והצעת המחיר אשר הוצעה על-ידו הינה הזולה ביותר יזכה לניקוד המקסימאלי באמת המידה (100%). המשרד רשאי להזמין מציע כזה או אחר לראיון על מנת לברר עמידתו בתנאי הסף וכדי לוודא שיש באפשרותו לספק את השירות כמתואר במסמכי המכרז, לשביעות רצונו המלאה של המשרד, וזאת בטרם הכרזה על הזוכה. התרשם המשרד כי מציע זה או אחר אינו עומד בתנאי הסף ו/או שאין ביכולתו לספק את השירות המפורט במסמכי המכרז (בין היתר לאור הצעת המחיר שהגיש) באיכות וברמה הנדרשת, רשאי יהיה לפסול את הצעתו. המשרד יערוך בדיקה יסודית ומפורטת כדי לוודא שיש בידי המציע את הכלים, האמצעים והניסיון הדרוש להגשת השירותים ברמה הנדרשת. במידה והמשרד התרשם שהמציע אינו יכול לעמוד בהצעתו ברמה הנדרשת הצעתו תפסל.

## 13. התמורה

א. התמורה לספק תשולם לפי מספר המועמדים שנבחנו בכתב בפועל. על המציע להגיש הצעת מחיר לביצוע כל בחינה ממוחשבת (ראה נספח ב'), ואולם כאמור זו תהיה תמורתו המלאה של הספק עבור מכלול השירותים ע"פ מכרז זה, לרבות קיום וביצוע מרכזי הערכה. כאמור לעיל, המשרד אינו מתחייב מראש מה תהיה כמות הנבחנים שבגינם הספק יהיה זכאי לתמורה. התשלום לספק יחושב על פי מספר הנבחנים בפועל (נבחנים שעברו בפועל בחינה ממוחשבת). התמורה תשולם לספק באופן הבא: 60% בתום ביצוע כל מטלות הספק הקשורות לעריכת הבחינות הממוחשבות והגשת הדוחות המסכמים לשביעות רצונו המלאה של המשרד. היתרה, בתום מרכזי הערכה ולאחר השלמת ביצוע כל המטלות והשירותים על ידי הספק והגשת הדוחות המסכמים לשביעות רצונו המלאה של המשרד. תנאי התשלום מפורטים בנוסח ההסכם המצ"ב.

ב. בנוסף הספק יהיה זכאי לתשלום עבור ביצוע המטלות האופציונאליות (כמפורט בסעיף 5 לעיל) וזאת במידה והמשרד החליט להזמין ממנו שירות זה.

- ג. המשרד אינו מתחייב מה יהיה היקף השירותים שיוזמנו מהספק.
- ד. המשרד אינו מתחייב לקיים קורסי צוערים בכמות כזאת או אחרת.
- ה. המשרד אינו מתחייב מה תהיה כמות המועמדים שיציעו עצמם לכל קורס.
- ו. הספק לא יבוא למשרד בטענה, תלונה או דרישה אם כמות השירותים שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.
- ז. הצעת המחיר תהיה בתוקף בכל היקף של פעילות.

## 14. ערבות וביטוח

א. ערבות ההצעה שתצורף להצעה למכרז בסך 50,000 ₪ בתוקף עד ליום 1.3.2014 (ר' נספח ג') תשמש בהמשך גם כערבות הביצוע. ערבות ההצעה תוחזר לכל מציע שהצעתו לא נבחרה כהצעה הזוכה, מיד לאחר קבלת החלטה בדבר המציע הזוכה במכרז. ערבות ההצעה שהוגשה על ידי המציע



שהצעתו תבחר, תישאר בידי המשרד ותשמש כערבות ביצוע להבטחת עמידת הספק בהתחייבויותיו. הספק יידרש לחדש את תוקף הערבות בעתיד בהתאם להנחיות המשרד (כולל הצמדתה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד הגשת הצעות), וזאת במידה ויידרש לספק שירותי אבחון ומיון גם במסגרת קורסי צוערים נוספים ובאם תוארך עימו ההתקשרות בהתאם.

ב. שימת לב המציעים לדרישות הביטוח המפורטות בהסכם המצ"ב. המציע שהצעתו תיבחר במסגרת המכרז, יידרש להעביר למשרד את אישורי הביטוח התקפים כמפורט בהסכם בתוך עשרה ימי עבודה ממועד ההודעה על זכייתו במכרז וזאת כתנאי לחתימת המשרד על ההסכם. אישורי הביטוח ייבדקו על ידי המשרד אל מול דרישות הביטוח המפורטות בהסכם המצ"ב. עיכוב בהעברת אישורי הביטוח מצד הספק למשרד יגרום לביטול ההודעה על זכייתו במכרז.

#### 15. הוראות כלליות

- א. המשרד שומר לעצמו את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה כלשהו למכרז ו/או לבטל את המכרז ו/או לבטל, לצמצם או לשנות את היקף השירותים.
- ב. המשרד רשאי לנהל משא ומתן עם מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות, בקשר להצעת המחיר ובקשר לאופן הגשת השירותים, גם בטרם הכרזה על המציע הזוכה.
- ג. המשרד לא מתחייב לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת.
- ד. על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 (להלן – התיקון לחוק), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק).
- ה. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם וכן ללקוחותיהם של המציעים, בכדי לקבל הבהרות או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בעת בדיקת הצעות.
- ו. המשרד רשאי לא לקבוע זוכה/ים אם נראה למשרד כי אף מציע איננו מתאים להגשת השירותים.
- ז. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין.
- ח. הספק יעביר למשרד כל חומר או מידע הנוגע לעריכת הבחינות הממוחשבות או מרכזי ההערכה, או חומר או מידע ששימש לקביעת ציוניהם או הערכתם של נבחנים, לפי בקשת המשרד. נציגי המשרד ו/או נציבות שירות המדינה יהיו זכאים להיות נוכחים במהלך כל סוגי הבחינות שיערכו על ידי הספק (במהלך הבחינות הממוחשבות, במהלך מרכזי ההערכה וכן הלאה) ולפקח עליהן.

#### 16. שאלות הבהרה

בדבר פרטים נוספים ושאלות בקשר לתנאי המכרז ניתן לפנות בכתב בלבד למר אמיר גנאור מנהל מח"ע פנים לפי מספרי פקס / דוא"ל המפורטים בטופס ובמודעה לעיל. תשובות לשאלות יועברו בכתב בלבד לכל המציעים במקביל, ובכל מקרה



התשובות שיועברו בכתב רק הן אלה שיחייבו את המשרד. שאלות הבהרה שיגיעו לאחר 27.9.2012 שעה 12:00 לא יענו.

#### 17. הנחיות להגשת ההצעות

את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש בשני עותקים במעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז פומבי מס' 25/2012 – מיון מועמדים לקורס צוערים חטיבת הדרכה". על המעטפה להגיע לתיבת המכרזים המוצבת בכניסה לשער הדיפלומטי של משרד החוץ רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, לא יאוחר מיום שני 15.10.2012 בשעה 12:00. על המציע לדאוג לשלשל בעצמו את ההצעה לתוך תיבת המכרזים המתאימה. האחריות על הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע עצמו ועל המציע בלבד. מעטפה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים המתאימה במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון. לא תתקבל כל טענה מצד מציע שהצעתו לא תימצא במועד הנ"ל בתוך תיבת המכרזים עצמה.

#### 18. רשימת נספחים

להלן הנספחים המצורפים למפרט מכרז זה, והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

- נספח א' - טופס הגשת הצעה ופרטי מציע.
- נספח ב' - טופס הגשת הצעת מחיר.
- נספח ג' - נוסח ערבות הצעה.
- נספח ד' - הסכם ההתקשרות.
- נספח ה' - טופס התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים.
- נספח ו' - התחייבות לתשלום שכר מינימום.
- נספח ז' - טופס אישור עריכת ביטוחים.

בכבוד רב,

אמיר אילון

ראש אגף משאבי אנוש והדרכה



נספח "א"

טופס הגשת הצעה והצעת מחיר

לכבוד  
ועדת מכרזים  
משרד החוץ

הנדון: הגשת הצעה למכרז מספר 25/2012 - אבחון ומיון מוקדם למועמדים לקורס  
צוערים משרד החוץ

תיאור המציע:

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים:

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר רישום: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

שם איש קשר ותפקידו: \_\_\_\_\_

טלפון נייד איש הקשר: \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושאת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"):

**במידה והמציע תאגיד-**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ נושאי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ו-מס' \_\_\_\_\_ מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ הרשום אצל \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_

(להלן: "המציע"). כתובת \_\_\_\_\_

טל \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_



1. אנו מצהירים כי נקצה תשתית לאבחון ממוחשב ותשתית לעריכת בחינות ממוחשבות בהשתתפות כ- 150 מועמדים ביום (במתקנינו ו/או במתקנים שנקצה מטעמנו) בהתאם לנוסח הנדרש במסמכי המכרז.
2. להלן פירוט ניסיוננו בהגשת שירותי אבחון ומיון מוקדם של כח אדם (נדרש פירוט ניסיון מיום 01.01.2008 ואילך או קודם לכן, הצעה שלא תכלול ניסיון מיום 01.01.2008 לפחות תפסל על הסף):

שם המסגרת / מזמין השירות / הפרויקט	פרטים בדבר המסגרת ומהות השירות שניתן על-ידי המבצע / בדבר השירות - הפרויקט	שנות הפעלת המסגרת / מתן השירות / הפעלת הפרויקט יש לציין משנה ועד שנה	פרטים בדבר אנשי קשר. יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון נייד

ניתן לצרף להצעה טבלה בדף נפרד.

3. מצ"ב כל מסמכי המכרז הנדרשים ובכלל זה נתונים ואסמכתאות לעניין עמידתנו בתנאי הסף של המכרז כמפורט:

א. ערבות בנקאית על סך 50,000 ₪ בתוקף עד 01.3.2014 לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז (נספח ג').

ב. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון) התשל"ו- 1976 המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.



- ג. אישור בדבר ניסיוננו מאז 01.01.2008 (לפחות) בהיקף של 800,000 ₪ ויותר (בכל שנה, לא כולל מע"מ), בתחום האבחון והמיון של כח-אדם, בחתימת ר"ח מטעם המציע.
- ד. רשימה הכוללת לפחות 10 מאבחנים בעלי תואר שני (לפחות) בפסיכולוגיה תעסוקתית / קלינית, הרשומים בפנקס הפסיכולוגים, שהועסקו על ידנו במהלך 24 חודשים שקדמו להגשת ההצעה (הערה - הרשימה ובה פרטי 10 מאבחנים יכולה לכלול מאבחנים שהועסקו על ידי המציע בעבר ואינם מועסקים כיום ובלבד שהועסקו על ידו במהלך 24 חודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה).
- ה. פרטים אודות משרדים פעילים של המציע לפחות בשתיים מתוך ארבע הערים הבאות או בטווח (רדיוס) של עד 15 ק"מ מהן: ירושלים, חיפה, תל-אביב ובאר שבע, כאשר במשרדים אלה המציע עוסק באבחון ומיון כח אדם.
- ו. מסמכי המכרז וההסכם, כשהם חתומים במקומות הדרושים. חתמנו על כל עמוד ועמוד בר"ת על ידי מורשי החתימה שלנו בצירוף חותמת. מילאנו את כל הפרטים בהסכם (שם, כתובת, מספר ח.פ. וכדומה) וחתמנו במקומות הדרושים.
- ז. התחייבות חתומה על ידי מורשי החתימה מטעמנו בדבר תשלום שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

על החתום:

---

חתימת מורשי החתימה (כולל חותמת) ופירוט שמותיהם

תאריך: \_\_\_\_\_



נספח "ב"

**מכרז פומבי 25/2012 שירותי אבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס  
צוערים של משרד החוץ- הצעת מחיר**

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, אנו מגישים בזה הצעה לאספקת כל השירותים כמפורט במכרז זה, לרבות כל ההוצאות הגלומות באספקת השירותים כנדרש. להלן הצעת המחיר (ש"ח ללא מע"מ):

מס"ד	סעיף	הצעת מחיר ש"ח (ללא מע"מ)
1	הצעת המחיר לכל מועמד שעבר מבחן ממוחשב, כולל עלות עריכת מרכזי הערכה והגשת מכלול השירותים המפורטים במסמכי המכרז (למעט השירותים שיפורטו בסעיפים 2-4 שלהלן).	(עלות נדרשת לאדם):
2	הצעת מחיר לשירותי מינהלה מוקדמים לקראת בחירת אתר שבו יתקיימו מרכזי הערכה (תשלום חד פעמי שישולם לספק עבור סיוע בשירותי המנהלה המוקדמים לצורך בחירת האתר והתקשרות עימו כולל פנייה לקבלת הצעות למפעילי אתרים, בחינת הצעות וסיוע בהתקשרות עם אתר זוכה). בהתאם לסעיף 5 א' במפרט.	(עלות חד פעמית לקורס צוערים):
3	הצעת מחיר להקצאת מחשבים ניידים / מחשבי לוח שיוקצו לכל בוחן במרכז הערכה כולל תוכנה מתאימה, כמפורט בסעיף 5 ב'.	(עלות חד פעמית בסיום מרכזי הערכה):
4	הצעת מחיר לבדיקת ממליץ אחד למועמד, בהתאם למפרט בסעיף 5 ג' (תשלום בהתאם לכמות הממליצים שייבדקו לפי הנחית המשרד).	(עלות לבדיקת ממליץ אחד):

- א. התמורה כמפורט לעיל היא סופית ותכסה את כל הוצאות הספק כולל בין היתר שכר, זכויות סוציאליות, הוצאות נסיעה, חנייה, טלפון נייד, מחשב, א.ש.ל., תקורות, הוצאות ישירות ועקיפות.
- ב. בהגשת הצעתנו זאת אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל התנאים הנדרשים למתן שירותינו ואנו מסכימים לכל האמור בדרישות ובתיאור העבודה.

חתימת המציע

חתימה וחותמת  
(למציע שהוא תאגיד)

שמות מורשי  
החתימה

תאריך



נספח "ג"

כתב ערבות

(יצורף להצעה המוגשת, תנאי סף להשתתפות במכרז).  
שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_ מס' הפקס: \_\_\_\_\_  
לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד החוץ

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_  
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ -- 50,000 ₪  
(במילים: חמישים אלף ₪ \_\_\_\_\_)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
עם מכרז 25/2012 - שירותי אבחון ומיון מוקדם למועמדים לקורס צוערים משרד  
החוץ.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך 01/03/2014

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

\_\_\_\_\_ שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

יש לצרף להצעה את כתב הערבות המקורי בהתאם לנוסח הנ"ל כתנאי סף להשתתפות במכרז. הערבות שתוגש תהיה זהה לנוסח שמופיע לעיל. במקרה שנוסח הערבות יהיה שונה, ועדת המכרזים תבחן את ההבדל בניסוח ותהיה רשאית להחליט האם הערבות עומדת בתנאי הסף.



**נספח "ד"**

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בשנת 2012

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
המיוצגת על ידי סגן המנהל הכללי והחשב של משרד החוץ  
כתובת: דרך יצחק רבין 9, ירושלים  
(להלן: "המשרד")

**מצד אחד**

לבין:

שם: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): \_\_\_\_\_

אצל רשם: \_\_\_\_\_

באמצעות \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_

נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום בשמו

(להלן: "נותן השירותים")

**מצד שני**

**מבוא**

הואיל והמשרד פרסם – מכרז פומבי מס' 25/2012 - שירותי אבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים (להלן: "המכרז"). העתק של המכרז מצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.



העתק של הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח 1'  
להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

### על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן

#### המבוא והסכם זה

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.  
כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
2. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
3. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
4. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז.  
הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
5. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

#### 6. הצהרות נותן השירותים

- א. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי



מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

ב. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו את היכולת, האמצעים והאתרים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

ג. נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.

#### 7. היתרים רישיונות ואישורים

א. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

ב. מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.

ג. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

ד. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

#### 8. תקופת ההתקשרות

א. תוקף ההסכם הינו מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום 31.12.2013. בתום תקופת ההתקשרות תקופת החוזה תוארך באופן אוטומטי לתקופות נוספות של שנה כל אחת עפ"י אותם תנאים כמפורט בחוזה. בחתימתו על הסכם זה, ספק השירותים נותן בזאת את הסכמתו מראש להארכת החוזה באופן אוטומטי באותם התנאים. תקופת ההתקשרות בין הצדדים (כולל הארכות אוטומטיות) תהיה עד ליום 31.12.2017 לכל המאוחר.

ב. למשרד תהיה הזכות להפסיק / לצמצם ההתקשרות עפ"י חוזה זה, כאמור בסעיף 9 להלן. במקרה של קיצור תקופת ההתקשרות וסיומה המוקדם, ספק השירותים לא יהיה זכאי לקבלת תמורה או פיצוי כלשהם (בין היתר ספק השירותים לא יהיה זכאי לתמורה או פיצוי בגין "אובדן הכנסה", "אובדן



השקעות" וכן הלאה). זכאות ספק השירות לתמורה: רק עבור שירותים שהגיש הלכה למעשה, לפי הנחיות הממונה ולשביעות רצונו המלאה.

#### 9. סיום ו/או קיצור תקופת ההתקשרות

- א. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהיינה, המשרד יהיה רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מוקדם, לפני תום תקופתו, בהודעה של 30 יום מראש ובכתב (קיצור תקופת ההתקשרות). סיום מוקדם של ההתקשרות אפשרי ביוזמת המשרד בלבד. הסיבות לקיצור תקופת ההתקשרות יכולות להיות מפאת שינוי ארגוני במשרד, שינוי בסדרי עדיפויות המשרד, לרבות אם יקוצץ תקציב המשרד או אם לא יהיה יותר צורך בקבלת השירות שבנדון או אם יינתן בצורה אחרת ולא יזדקקו יותר לשירותי הספק. במקרה של קיצור תקופת ההתקשרות, לספק השירות לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה. במקרה כזה, ספק השירות לא יהיה זכאי לפיצוי או תמורה כלשהי מהמשרד למעט תמורה עבור שירותים שהוזמנו ממנו, שסיפק הלכה למעשה לשביעות רצון הממונה.
- ב. מעבר לאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה לפי שיקול דעתו המוחלט והסופי באופן מידי, בכל עת ללא צורך במתן הודעה מוקדמת, וזאת אם שירותי היועץ לא יובילו למטרות שלשמן נערכה ההתקשרות, ו/או אם הספק יגיש את שירותיו למשרד בצורה לקויה ו/או בחריגה מלוח הזמנים המוסכם ו/או הספק לא יגיע לרמת האיכות והמקצועיות הנדרשת ע"י המשרד לעבודות נשוא חוזה זה, ולספק השירות לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה.
- ג. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות או אי הארכתו עפ"י האמור בסעיף זה, או מכל סיבה שהיא מתחייב ספק השירות לסיים את העבודות עליהן הוא עובד ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים עליהם עבד וטרם סיים עבודתו בהם, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד וספק השירות.
- ד. המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם ספק אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי ולספק השירות לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך. במקרה זה יעביר ספק השירות את התפקיד בצורה מסודרת לידי מחליפו, או לידי עובד המשרד שיהיה אחראי על מתן השירותים במשרד לאחר סיום תפקיד ספק השירות. בכל מקרה של סיום ההתקשרות או הפסקתה יחזיר ספק השירות למשרד באופן מידי את כל המסמכים, קבצים וחומרים אחרים כלשהם שנמצאים אצלו מתוקף הסכם זה.
- ה. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים



יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

10. השירותים שיינתנו על ידי נותן השירותים

- א. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים מתן ואספקת השירותים לרבות קבלת השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו הכוללים בין היתר סיוע באבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים - הכל בהתאם לאמור בסעיפים 2-7 למסמכי המכרז המצ"ב.
- ב. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין, לרבות מתן שירותי ייעוץ.
- ג. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו.
- ד. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים באיזה זמן מן הזמנים במסגרת הזמנת עבודה למתן השירותים נשוא הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.
- ה. מקום מתן השירותים: נותן השירותים יספק את השירותים במשרדיו ויערוך את המבחנים הממוחשבים במתקנים מתאימים שיוקצו על ידו ועל חשבוננו. מרכזי ההערכה יערכו באתר שימומן על ידי המשרד.
- ו. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- ז. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.
- ח. המשרד רשאי לעשות שימוש בהסכם זה על מנת להעסיק את נותן השירותים לצורך אבחון ומיון מוקדם של מועמדים למסלולי תעסוקה ותפקידים נוספים במשרד, זולת מועמדים לקורס צוערים. המשרד מגייס מפעם לפעם עובדים חדשים לתפקידים שונים ויוכל להזמין מנותן השירותים שירותי אבחון ומיון דומים על בסיס הסכם זה.

11. פיקוח המשרד

- א. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.



- ב. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- ג. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- ד. נותן השירותים יספק למשרד כל חומר או מידע הנוגע לעריכת הבחינות הממוחשבות או במרכזי ההערכה, או חומר או מידע ששימש לקביעת ציוניהם או הערכתם של נבחנים.

#### 12. העדר זכות ייצוג

- א. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- ב. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- ג. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

#### 13. העסקת עובדים וקבלני משנה

- א. נותן השירותים מתחייב להעסיק כח אדם בהיקף הנדרש ובעל כישורים מקצועיים נדרשים, אשר צברו ניסיון מתאים המפורט במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.
- ב. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- ג. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- ד. המשרד רשאי לדרוש מנותן השירותים החלפת אחד או יותר מעובדיו אם אותו עובד פעל שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות או לכללים מקובלים, או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשרד. פעולת אחד מעובדי נותן השירותים באופן כמפורט לעיל תחשב כהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים.
- ה. בנוסף לאמור, יהיה נותן השירותים אחראי לקיום שלם ומלא של צווי



הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

- ו. נותן השירותים מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף כנספח ו' למסמכי המכרז.
- ז. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.

#### 14. שימוש בכלים ובחומרים

- א. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבוננו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- ב. כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- ג. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

#### 15. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- א. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- ב. על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד - משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
- ג. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים").  
"ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- ד. לא יימצא נותן השירותים בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מייד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.
- ה. נותן השירותים מצרף בזאת להסכם זה את חתימתו על גבי נספח ה' ובו התחייבויותיו להימנע מכל מצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.



## 16. התמורה

א. המשרד ישלם לנותן השירותים תמורה עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה לרבות מיון נבחנים באמצעות מבחנים ממוחשבים וביצוע מרכזי הערכה - בהתאם להצעה בכלל ולנספח "ב" טופס הצעת מחיר" בפרט (תשלום עבור כל מועמד שעבר בחינה ממוחשבת אצל נותן השירותים). התמורה בנספח ב' סעיף 1 מכסה את כל העלויות עבור הגשת מכלול השירותים וכל השלבים. יחד עם זאת נותן השירותים יהיה זכאי לתמורה נפרדת למטלות המפורטות להלן סעיפים ב'-ה' וזאת במידה והמשרד החליט להזמין מנותן השירותים את ביצוע מטלות אלה.

ב. הספק יהיה זכאי לתשלום עבור סיוע בשירותי מינהלה לקראת מרכזי הערכה במידה והמשרד החליט להזמין מהספק שירות זה (כמפורט בסעיף 5 א' למסמכי המכרז). התשלום עבור מטלה זאת יהיה בהתאם לתהליך המפורט לעיל (תשלום לספק בתוך 45 יום ממועד הגשת דרישת תשלום, בכפוף לאישור דרישת התשלום על ידי הממונה).

ג. הספק יהיה זכאי לתשלום עבור הקצאת אמצעי מחשוב לבוחנים (תוכנה + חומרה) במסגרת מרכזי הערכה במידה והמשרד החליט להזמין מהספק שירות זה (כמפורט בסעיף 5 ב' למסמכי המכרז). התשלום עבור מטלה זאת יהיה בתוך 45 יום ממועד הגשת דרישת תשלום, בכפוף לאישור דרישת התשלום על ידי הממונה.

ד. הספק יהיה זכאי לתשלום עבור בדיקת ממליצים בסיום מרכזי הערכה וזאת במידה והמשרד החליט להזמין ממנו שירות זה, כמפורט בסעיף 5 ג' למסמכי המכרז.

ה. העתק של נספח "ב" טופס הצעת מחיר" מצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

ו. המשרד אינו מתחייב בפני נותן השירותים להזמין ממנו שירותים בהיקף כזה או אחר. נותן השירותים לא יבוא למשרד בטענה או דרישה אם היקף השירותים שהמשרד יזמין ממנו יהיה קטן מהכמות לה ציפה. המשרד אינו מתחייב מה תהיה כמות המועמדים שיגישו מועמדות לקורס צוערים. נותן השירותים לא יבוא למשרד בטענה או בדרישה אם היקף המועמדים שיציעו עצמם לקורס צוערים יהיה קטן מהכמות לה ציפה.

## 17. דרך תשלום התמורה

א. נותן השירותים יעביר למשרד חשבון (להלן: "דרישת תשלום"), מלווה בדיון וחשבון על אספקת השירותים על ידו.



- ב. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, יחול המנגנון ליישוב מחלוקות, כמפורט להלן בהסכם זה.
- ג. על המשרד להודיע לנותן השירותים בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדו"ח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- ד. התמורה לנותן השירותים עבור מיון נבחנים תחושב על פי מספר הנבחנים בפועל (שהשתתפו במבחנים ממוחשבים) ותשלום לספק באופן הבא: 60% מהתמורה בתום ביצוע כל מטלות הספק הקשורות לעריכת הבחינות הממוחשבות לשביעות רצונו המלאה של המשרד. היתרה תשולם בתום מרכזי ההערכה והגשת הדו"חות המסכמים, ולאחר השלמת ביצוע מכלול המטלות והשירותים על ידי הספק לשביעות רצונו המלאה של המשרד.
- ה. על נותן השירותים להגיש למשרד חשבונית מס לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי נציג המשרד.
- ו. התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המשרד ולאחר אישורה ע"י נציג המשרד, תשלום בתוך 45 יום ממועד הגשת דרישת התשלום, ותמורת הצגת חשבונית מס מתאימה ע"י הספק.
- ז. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- ח. לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- ט. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- י. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לנותן השירותים עקב מתן השירותים.
- יא. מוסכם ומוצהר בזאת כי על נותן השירותים לשלם במועד את כל התשלומים המוטלים עליו, לרבות תשלום לעובדיו ולמפעיל, ולא יהא בעיכוב ו/או באי תשלום התמורה כולה ו/או חלקה על-ידי המשרד, כדי לגרוע מהתחייבות נותן השירותים, ומהאחריות המוטלת עליו, לשלם במועד את כל התשלומים כנדרש לעובדים, למפעיל, ולמי מטעמו.



### 18. התמורה – סופית ומוחלטת

מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל מכסה את כל הוצאות נותן השירותים, ישירות ועקיפות, והיא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת מכלול השירותים כמפורט בהסכם, על כל חלקיהם ושלביהם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.

### 19. קיזוז

נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

### 20. משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובד המשרד

- א. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- ב. היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.
- ג. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

### 21. נזיקין

- א. נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש



- עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- ב. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.
- ג. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

## 22. חובת ביטוח

נותן השירותים ירכוש על חשבונו פוליסות ביטוח ומתחייב להציג למשרד החוץ את הביטוחים המפורטים בזה ובנספח הביטוח המצ"ב כנספח ז', לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד החוץ כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

### א. ביטוח חבות המעבידים

1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לעובד לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

### ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מ – 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.



### ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. נותן השירותים יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור לשירותי אבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים של משרד החוץ.
3. גבולות האחריות לא יפחתו מ 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
  - מרמה ואי יושר עובדים;
  - הוצאת דיבה ו/או לשון הרע;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת CROSS LIABILITY.
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
5. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את מדינת ישראל – משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

### ד. כללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:-
  - א. לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל – משרד החוץ, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
  - ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ בירושלים.
  - ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  - ד. נותן השירותים לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  - ה. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על נותן השירותים.



1. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, מצאו משרד החוץ עד למועד חתימת ההסכם.

3. נותן השירותים מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד החוץ, יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו ועל חשבונו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד החוץ בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד החוץ, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

### 23. זכויות יוצרים

א. כל השירותים שיסופקו על-ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המשרד. נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.

ב. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למדינה כחלק מהסכם זה, לרבות פרטי הנבחנים, המבחנים ותוצאותיהם, חוות-דעת, דו"חות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.

ג. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

ד. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על-ידי



המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

#### 24. שמירת סודיות

- א. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- ב. נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- ג. המשרד רשאי להורות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
- ד. נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.
- ה. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- ו. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- ז. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
- ח. נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח ה' "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם



זה.

25. התניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

26. כתובות והודעות

- א. כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- ב. כל הודעה שתמסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- ג. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לאחראי ולחשבות משרד החוץ.

27. ביקורת

- א. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- ב. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- ג. נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- ד. נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

28. שינוי בהסכם או בתנאים

- א. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- ב. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו



וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.  
ג. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.  
ד. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר נותן השירותים בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

### 29. אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים

א. היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

1). לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.

2). לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

ג. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

### 30. ערבות

א. הערבות שהוגשה על ידי נותן השירותים יחד עם הצעתו למכרז בסך 50,000 ש"ח, תישאר בידי המשרד ותשמש כערבות ביצוע למשך תקופת ההסכם.

ב. עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.

ג. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של נוספות של 12 חודשים בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם והנחיות המשרד. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה. במידה ותידרש הארכה לערבות המקורית שהוגשה על ידי נותן השירותים יחד עם ההצעה למכרז, הערבות תוארך כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן על פי מדד בסיס ספטמבר 2012.



- ד. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- ה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד.
- ו. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- ז. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

31. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

---

נותן השירות

---

חשב המשרד

---

סגן המנהל הכללי

**יש לחתום בחתימת יד ובחותמת**



נספח "ה"

**התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

**ייחתם על ידי מורשי החתימה של נותן השירותים ומנהליו (יש לצרף למסמכי ההצעה למכרז)**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
משרד החוץ  
רח' בנק ישראל 5  
ירושלים

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנע מניגוד עניינים**

הואיל: והגשתי הצעה למכרז פומבי מס' 25/2012 למתן שירותי מיון ואבחון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים מטעם חטיבת הדרכה במשרד החוץ (להלן: העבודה).

והואיל: ובהתאם לאמור במסמכי המכרז הוצג לי והבנתי כי כל החומר עליו נעבוד אני ועובדי (במידה והצעתו תזכה במכרז) הינו חומר סודי, וכן הובהר לי כי עלי להימנע מלהיות במצב של ניגוד עניינים באשר להתחייבויותיי כלפי המשרד,

אי לזאת אני הח"מ מתחייב בזאת כלפיכם כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעבודה, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנה, תוצאותיה או כל חלק ממנה (להלן - "פירוט העבודה") והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיף 1 ו-2 לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוייו מחויב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור), או מידע שניתנה הסכמת הרשות לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.
4. כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי העבודה, אלא לטובת המשרד ולצורך העבודה, או באישור המשרד עפ"י האמור בהסכם בינינו.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי העבודה ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבויותיי כלפי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי זהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לעבודה.



6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר מצולם כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע העבודה, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או כל מידע סודי, למעט כל דו"ח או חומר אשר שימש כבסיס לדו"חות שהכנתי עבורכם והדו"חות הנ"ל עצמם.
7. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118 - 119 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.
8. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע העבודה ובין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדיי ו/או לגופים קשורים בי עניין אישי בו. במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין מילוי תפקידי במסגרת העבודה עם משרד החוץ לבין עיסוקי האחרים (כולל ניגוד עניינים של קרובי ו/או גופים הקשורים עימי), אודיע על כך באופן מידי לממונים במשרד החוץ כדי לאפשר להם להחליט אם קיים ניגוד עניינים כאמור. כמו כן אפעל על פי הנחיות והוראות הממונים כדי למנוע כל מצב של ניגוד עניינים.
9. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת ההתחייבויות על פי כתב זה.
10. הנני מתחייב להחתיים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע העבודה, על התחייבות כלפיהם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל התחייבות כאמור.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות כשלהי מהתחייבותי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צוי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.
12. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

### ולראיה באתי על החתום:

היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2012

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
כתובת



נספח "ר"

**הצהרה/התחייבות בדבר תשלום שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: נותן השירותים) מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:

- (א) נותן השירותים ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
- (ב) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
- (ג) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף זה-

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

- (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.
- (2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
  - (א) בעל השליטה בו;
  - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;
  - (ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;



(3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית –  
חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן  
השירותים;  
"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה  
לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי  
שליטה בחבר בני אדם.

הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה  
היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר + חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

אני הח"מ ר"ח \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ המבקר את  
\_\_\_\_\_ שמספרו/ נושא ת.ז. / ח.פ. מס' \_\_\_\_\_ (להלן:  
"המציע"), מאשר בזאת כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה, בשנת  
\_\_\_\_\_, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים  
הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא  
פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

ר"ח \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימה:



נספח "ז"

**דרישות ביטוח – נספח ז'**

אישור על קיום ביטוחים של ספק השירות (ספק השירות ימסור לממונים במשרד אישור חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו כתנאי לחתימת המשרד על הסכם ההתקשרות). הספק מתחייב לרכוש על חשבונו פוליסת ביטוח שתהיה תקפה לכל משך ההתקשרות והארכותיה. הספק יוכיח עמידתו בדרישות הביטוח על ידי חתימת חברת הביטוח על גבי הנספח שלהלן.

לכבוד  
משרד החוץ  
הקריה, רוממה  
ירושלים

א.נ.,

**הנדון: אישור עריכת ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "נותן השירותים") לתקופת הביטוח

מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בכל הקשור לשירותי אבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים של משרד החוץ את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית**

1. נותן השירותים יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.



2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור לשירותי אבחון ומיון מוקדם של מועמדים לקורס צוערים של משרד החוץ.
3. גבולות האחריות לא יפחתו מ 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
  - מרמה ואי יושר עובדים;
  - הוצאת דיבה ו/או לשון הרע;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת CROSS LIABILITY.
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
5. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את מדינת ישראל משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

### כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד החוץ, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד החוץ ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
3. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ.
4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך